

臺北市教師研習中心

111 年度校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件調查人才庫高階研習班(第 2 期) 實施計畫

一、研習依據：

- (一) 教育部校園性侵害性騷擾或性霸凌調查專業人員培訓及調查專業人才庫建置要點。
- (二) 臺北市政府教育局 111 年 1 月 20 日校園性別事件調查人才培訓及獎勵措施研商會議決議。
- (三) 本中心 111 年度研習行事曆。

二、研習目標：培養本市各級學校校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件調查專業素養人力核心知能，提升各項預防性侵害、性騷擾或性霸凌事件能力，及發生事件時之調查處理能力，以達建立性別平等之友善校園目標。

三、研習對象

- (一) 培訓本市各級學校已完成「校園性侵害、性騷擾或性霸凌調查人才庫進階研習班」之人員。
- (二) 調訓已完成前項進階研習之校長與督學。

四、研習人數：30 人。

五、研習日期：111 年 5 月 6、19、20、23 日。

六、報名期限：即日起至 4 月 25 日(星期一)止。

七、研習地點：本中心(112091 臺北市北投區建國街 2 號)。

八、研習課程(課程如有修改，以網路公告為準)：

時間		時數	課程名稱	講座
5/6 (五)	9:00-11:00	2	校園性別正義實踐	蘇芊玲教授(銘傳大學退休)
	11:00-12:00 13:30-14:30	2	教師及教育人員任用法規、議處及救濟程序研討	隋杜卿教授 (經國健康暨管理學院)
	14:30-16:30	2	校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件調查實務及救濟爭議實務案例研討	
5/19 (四)	9:00-11:00	2	調查策略及報告撰寫	羅燦煥教授(世新大學)
	11:00-12:00 13:30-16:30	4	校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件調查程序共同演練(課程包含調查程序、諮商技巧之應用及調查人員心理調適)	主講座： 羅燦煥教授(世新大學) 助講座 隋杜卿教授 (經國健康暨管理學院) 顏靜虹主任(天母國中) 李幸君組長(百齡國小)

時間		時數	課程名稱	講座
5/20 (五)	9:00-12:00	3	調查報告分組習作	分組講座： 羅燦煥教授(世新大學) 隋杜卿教授 (經國健康暨管理學院) 顏靜虹主任(天母國中) 李幸君組長(百齡國小)
	13:30-16:30	3	調查報告檢閱	主講座： 羅燦煥教授(世新大學) 隋杜卿教授 (經國健康暨管理學院) 顏靜虹主任(天母國中) 李幸君組長(百齡國小)
5/23 (一)	9:00-12:00 13:30-14:30	4	申復審議重點流程案例解說及研討	鍾宛蓉律師
	14:30-15:30	1	綜合討論	

九、研習方式：講授、經驗分享。

十、研習時數：

(一) 全程參與並繳交作業通過評量者核發 23 小時研習時數。

(二) 補課方式：

- 1、請假時數未超過總時數5分之2(9小時)者，得於參訓次(112)年底前補課。
- 2、調查報告撰寫、程序演練等實務課程，倘單門課程缺席，則補課時應修滿該課程完整時數，方完成補課。(例如：調查程序演練總時數4小時，如有缺課則須完整補上4小時)。
- 3、各該階段資格於補課完成後(完整取得各階段所有研習時數後)取得。
- 4、補課須於規定時間內完成，倘逾補課期限，視為放棄取得各該階段資格，日後倘有須取得資格者須重行報名研習，惟時數歸零計算，各該期時數不溯及既往採計或抵免。

十一、報名方式

- (一) 請於報名截止日前登入臺北市教師在職研習網(<https://insc.tp.edu.tw>)報名，並經行政程序核准後，由學校研習承辦人於報名截止日前完成薦派報名。
- (二) 線上報名後，請將調查人才庫進階研習證書或研習時數證明於 4 月 25 日前 email 給承辦人作為資格審查之依據，未檢附者恕不遴選參加本研習。
- (三) 本中心將依報名順序遴選，遴選結果、課程資訊、課程異動等將以各研習員登錄於研習網之電子郵件信箱通知(請保持開通或有足夠空間)。

十二、注意事項

(一) 課程講義

- 1、講義以提供電子檔為原則，不列印紙本。
- 2、研習期間請自備能連網、掃描 QR code、下載觀看檔案之電子裝置，或於研習前先行下載/列印/備妥，以利掌握研習內容。

(二) 落實防疫

- 1、研習期間請全程佩戴口罩，未能配合者，恕無法入場參加研習。
- 2、若有發燒、呼吸道症狀(咳嗽、喉嚨痛、打噴嚏)等情形，請勿到訓並主動聯繫告

知。

(三) 出/缺勤

- 1、參加研習之學員請準時出席，遲到或早退超過20分鐘以上者須請假1小時。
- 2、完成報名程序之學員倘因故無法參加，請於教師在職研習網/首頁最新公告(免登入)/下載並填妥取消研習表後，掃描寄至本中心研習承辦人電子信箱(zfrtiec216@mail.taipei.gov.tw)，逾期或程序未完成仍以無故缺席登記。如為研習當日突發事件，亦請於3日內完成補假程序。

(四) 研習需求：

- 1、接駁專車：如須搭乘研習接駁專車，請於網路報名時登錄。當日搭車人數未達15人不派車，相關接駁時間、地點及發車資訊，請於教師在職研習網/首頁最新公告(免登入)/專車時刻表瀏覽查詢，或電洽本中心輔導組吳小姐：(02)28616942轉226。
- 2、哺集乳室：如需使用可於研習當日逕洽研習班輔導員。
- 3、無障礙協助及其他，請務必於研習前先行洽詢研習承辦人。

十三、聯絡資訊：張芳睿組員，電話：(02)28616942 轉 216，傳真：(02)28616702，
電子信箱：zfrtiec216@mail.taipei.gov.tw。

十四、研習經費：由本中心研習經費項下支應。

十五、其他：本實施計畫陳奉本中心主任核可後辦理，修正時亦同。